

Klauzula informacyjna dla przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, osoby upoważnionej przez pacjenta oraz osoby wskazanej do kontaktu

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Szpital w Aleksandrowie Kujawskim Sp. z o.o., ul. Słowackiego 18, 87-700 Aleksandrów Kujawski, reprezentowany przez Prezesa Zarządu.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących ochrony danych osobowych: Dariusz Podsiedlak, e-mail: iod@rodoininspektor24.pl .
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: a) potwierdzenia uprawnienia do działania w imieniu pacjenta, sprawowania opieki faktycznej, kontaktu w sprawach dotyczących pacjenta albo realizacji upoważnienia udzielonego przez pacjenta - art. 6 ust. 1 lit. c RODO; b) realizacji praw pacjenta, w szczególności prawa do informacji, prawa do dokumentacji medycznej oraz prawa do wskazania osoby upoważnionej - art. 6 ust. 1 lit. c RODO; c) prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta, w której mogą zostać ujawnione dane osoby upoważnionej, przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego lub osoby wskazanej do kontaktu - art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. h RODO; d) zapewnienia komunikacji w sprawach związanych z leczeniem, hospitalizacją, odbiorem dokumentacji lub realizacją praw pacjenta - art. 6 ust. 1 lit. c RODO albo art. 6 ust. 1 lit. f RODO; e) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń - art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
4. Zakres przetwarzanych danych może obejmować w szczególności imię, nazwisko, dane kontaktowe, stopień pokrewieństwa lub charakter relacji z pacjentem, dane dokumentu tożsamości, podpis, zakres upoważnienia oraz informacje wynikające z dokumentów przedstawionych Szpitalowi.
5. Dane mogą pochodzić bezpośrednio od Pani/Pana, od pacjenta, od przedstawiciela ustawowego pacjenta albo z dokumentów okazanych lub przekazanych Szpitalowi.
6. Odbiorcami danych mogą być osoby upoważnione przez Administratora, osoby wykonujące zawody medyczne, podmioty obsługujące systemy informatyczne, podmioty świadczące usługi prawne, archiwizacyjne, ochrony osób i mienia oraz organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
7. Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów dotyczących dokumentacji medycznej albo przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa lub okres przedawnienia roszczeń.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, uzyskania kopii danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz - w przypadkach przewidzianych RODO - prawo do usunięcia danych. Realizacja niektórych praw może być ograniczona przepisami prawa, w szczególności przepisami dotyczącymi dokumentacji medycznej i praw pacjenta.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej, chyba że w konkretnym przypadku Administrator poinformuje Panią/Pana odrębnie o takiej czynności, jej podstawie prawnej oraz stosowanych zabezpieczeniach.